

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS
2. számú módosítása

amely létrejött egyrészről a

Mocsa Község Önkormányzata

székhelye: 2911 Mocsa, Hősök tere 1.

képviseli: Udvardi Marianna polgármester

törzsszáma: 729709

adóigazgatási azonosító száma: 15729703-2-11

bankszámlaszáma: 11740030-15385554

statisztikai számjele: 15729703-8411-321-11

mint átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat, mint vagyonkezelésbe adó**),

másrészről a

Tatabányai Tankerületi Központ

székhelye: 2800 Tatabánya, Győri út 29.

képviseli: Vereckei Judit tankerületi igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15835516-2-11

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10036004-00336561-00000000

ÁHT azonosítója: 361562

KSH statisztikai számjele: 15835516-8412-312-11

mint átvevő vagy vagyonkezelésbe vevő (a továbbiakban: **Tankerület/Vagyonkezelésbe vevő**)
(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról. A Kormány a 2016. december 31-ig hatályos, „a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról” szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet) 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a KLIK-et jelölte ki.

Önkormányzat az időállapot szerint hatályos – Nkt. 74. § (5) bekezdésében részletezett – szabályozás mellett önként vállalta 2013. január 1. és 2015. augusztus 31. napja között a köznevelési alapfeladat céljait szolgáló önkormányzati tulajdonú ingó és ingatlan vagyonelem további működtetését.

.....
vagyonkezelésbe adó

.....
vagyonkezelésbe vevő

Az önként vállalt működtetési tevékenység befejezése kapcsán hozott önkormányzati képviselő-testületi döntést következtében a KLIK 2015. szeptember 1-jével az Önkormányzat egyetértésével köznevelési célra vagyonkezelésbe vette a 2911 Mocsa, Ady Endre utca 13. szám alatti 635/18 hrsz.-ú ingatlant, melynek vagyoni jogi kérdéseiről a 2015. szeptember 09. napján kelt szerződésben rendelkeztek. Felek a vagyonkezelési szerződést 2021. november 24. napján – a jelölt helyrajzi számú ingatlant érintő telekalakítási eljárás után létrejövő Mocsa belterület 635/18 és 635/19. hrsz.-ú ingatlanokra fennálló vagyonkezelői jog bejegyzése érdekében is – módosították.

A 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet 2017. január 1-jén hatályát veszítette. „Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról” szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet alapján a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása céljából a KLIK-ből a területi szervei 2017. január 1-jével kiváltak, és a Korm. rendeletben meghatározott tankerületi központba olvadtak be, a KLIK központi szerve 2017. január 1-jétől Klebelsberg Központ néven működik tovább. Az Átvevő illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek tekintetében az Nkt. 99/G. § (1) bekezdése alapján 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja az Átvevő Tankerületi Központ.

A vagyonkezelési szerződés „Működési költségek viselésének szabályai” című fejezetet a 2022. szeptember 1-jétől jellemzően az egyes szolgáltatások díjszabását érintő változások és az időszakonként szükségszerű felülvizsgált érdekében az alábbiak szerint módosítják.

1. A „Működési költségek viselésének szabályai” fejezet 26-28. pontjai helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

„26. Felek az Önkormányzat használatában maradó tálalókonyha épületrészre a fogyasztást a 3. számú mellékletben szereplő energiagazdálkodási szakértői vélemény alapján továbbra is irányadónak tekintik. A költségviselés mértéke a szolgáltatók által meghatározott egységár figyelembevételével kerül meghatározásra és továbbszámolásra.

27. Amennyiben a szolgáltatónál díjváltozás történik, az esetleges különbözetet a Tankerület utólag továbbszámolja az Önkormányzat részére.

28. A Tankerület az Önkormányzatra jutó költségeket havonta, vagy amennyiben az adott szolgáltatás tekintetében ettől eltérő a számlázási gyakorlat, úgy a számviteli bizonylat kiállítását és kézhezvételét követően számlázza tovább, amelyet az Önkormányzat a számla kiállításától számított 15 banki napon belül köteles a Tankerület előirányzat-felhasználási keretszámlára történő átutalással megfizetni. A fizetés késedelme esetén, a fizetési határnaptól a Tankerületet a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg.”

2. A vagyonkezelési szerződés 45. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„45. Az 1., és 2. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt vagyonkezelési szerződés kelt: Tatabánya, 2022. augusztus”

4. A vagyonkezelési szerződés egyéb rendelkezései változatlan formában hatályban maradnak.

A megállapodást kézjegyemmel ellátom:

Kelt: Mocsá, 2022. szeptember „.....”

Kelt: Tatabánya, 2022. szeptember „.....”

.....
Mocsá Község Önkormányzata
mint vagyonkezelésbe adó
Képv.: Udvardi Marianna polgármester

.....
Tatabányai Tankerületi Központ
mint vagyonkezelésbe vevő
Képv.: Vereckei Judit tankerületi
igazgató

pénzügyileg ellenjegyzem:

pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt: Mocsá, 2022. szeptember „.....”.

Kelt:, 2022. szeptember „.....”.

.....
Mocsá Község Önkormányzata
Törökné Nasser Barbara
pénzügyi főelőadó

.....
Tatabányai Tankerületi Központ
Geiszné Hartdéken Tünde
gazdasági vezető

jogilag ellenjegyzem:

jogilag ellenjegyzem:

Kelt: Mocsá, 2022. szeptember „.....”.

Kelt:, 2022. szeptember „.....”.

.....
Sárközi-Hajnal Márta
jegyző

.....
dr. Takács Ádám szakmai vezető

Ellenjegyzem Tatabányán, 2022. napján:

Dr. Homonnai Bendegúz ügyvéd,

székhely: 2900 Komárom, Beöthy Zsolt utca 34.

nyilvántartó szerv: Komárom-Esztergom Megyei Ügyvédi Kamara,

Kamarai azonosító szám: 36061608

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS (az 1. és 2. sz. módosításokkal egybeszerkesztett szöveg)

amely létrejött egyrészről

Mocsa Község Önkormányzata

székhelye: 2911 Mocsa, Hősök tere 1.

képviseli: Udvardi Marianna polgármester

törzsszáma: 729709

adóigazgatási azonosító száma: 15729703-1-11

bankszámlaszáma: 11740030-15385554

statisztikai számjele: 15729703-8411-321-11

mint vagyonkezelésbe adó (a továbbiakban: **Önkormányzat egyúttal Vagyonkezelésbe adó**),

másrészről a

Tatabányai Tankerületi Központ

székhelye: 2800 Tatabánya, Győri út 29.

képviseli: Vereckei Judit tankerületi igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15835516-2-11

előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10036004-00336561-00000000

ÁHT azonosítója: 361562

KSH statisztikai számjele: 15835516-8412-312-11

mint vagyonkezelésbe vevő (a továbbiakban: **Átvevő/Tankerület**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől „az állam gondoskodik – az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével – a köznevelési alapfeladatok ellátásáról”. A Kormány a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények (a továbbiakban: intézmény) fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a KLIK-et jelölte ki.

Az Önkormányzat az Nkt. 74. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján 2013. január 1-jét követően önként vállalta az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről való gondoskodást.

A 2015. évben az Önkormányzat jelezte a fenntartó felé, hogy az önként vállalt működtetési feladatokat a továbbiakban nem tudja ellátni, mindezekre tekintettel, valamint figyelemmel az Nkt. 76. § (4) bekezdésében meghatározott határidőre, az Önkormányzat 2015. június 15.

.....
vagyonkezelésbe adó

.....
vagyonkezelésbe vevő

napján a köznevelési intézmény feladatait szolgáló ingatlan működtetése alóli mentesülés érdekében kérelmet nyújtott be a kincstár települési önkormányzat székhelye szerint illetékes területi szerve részére.

A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 41. § (1) bekezdése alapján a kérelem elbírálása során az oktatásért felelős miniszter, a helyi önkormányzatokért felelős miniszter, valamint az államháztartásért felelős miniszter együttes döntésében akként határozott, hogy működtetési képessége hiányában az Önkormányzatot nem terheli működtetési kötelezettség a 2015/2016. tanévtől kezdődően.

Az Önkormányzat működtetés alóli mentesülése következtében az Nkt. 76. § (5) bekezdés a) pontja, valamint köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 8.§ (1) bekezdés b) pontja alapján az Önkormányzat tulajdonában levő, az intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon – ideértve a taneszközöket, továbbá az intézményben levő eszközöket, felszereléseket –, a KLIK ingyenes vagyonkezelésébe kerül.

A Felek a Törvény 13. § (2) a) pontja alapján 2012. december 14-én átadás-átvételi megállapodást kötöttek, amely alapjául szolgál a KLIK ingyenes vagyonkezelésébe kerülő ingó és ingatlan vagyonelemek körének meghatározásánál.

Felek rögzítik, hogy az Nkt. 99/G. § (1) bekezdése alapján a KLIK helyébe jogutódként 2017. január 1-jétől a Tankerület lépett, a jelen szerződésben a KLIK számára megfogalmazott jogok és kötelezettségek ettől az időponttól a Tankerületet illetik meg, illetve terhelik. Ahol jelen szerződés KLIK-et említ, ott 2017. január 1-jei kezdő időbeli hatállyal Tankerületet kell érteni.

Felek rögzítik továbbá, hogy 2018 áprilisában háromoldalú megállapodást írtak alá a Magyar Labdarúgó Szövetséggel (a továbbiakban: MLSZ), amelyben rögzítésre került, hogy a 2911 Mocsá, Ady Endre utca 13. alatti ingatlan vagyonkezelője a Tankerület, de az MLSZ által létesített rekortán sportpálya működtetése és karbantartása Önkormányzat feladata.

Felek rögzítik továbbá, hogy a Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Komáromi Járási Hivatalának Földhivatali Osztálya 35021/2019.06.03. sz. határozatával a Mocsá belterület, 635/15 helyrajzi számú ingatlant megosztotta 635/18 és 635/19. helyrajzi számú ingatlanokra, és mindkét létrejövő telekre a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ vagyonkezelői jogát bejegyezte.

A szerződés tárgyát képező vagyonelemek vagyonkezelői joga gyakorlásának szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat vagyonkezelésbe adja, a KLIK vagyonkezelésbe veszi Mocsá, Ady Endre utca 13. szám alatt található, 635/18 és 635/19 hrsz.-ú ingatlant, és az előbbin található általános iskola rendeltetésű épületet az 1. számú mellékletben a tervrajzon megjelölt, összesen 126,15 m² alapterületű helyiségei kivételével.
2. A KLIK, illetve jogutódja, a Tankerület az 1. pontban megjelölt ingatlanokra vonatkozó vagyonkezelői jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti 1/1 arányban, amelyhez az

.....
vagyonkezelésbe adó

.....
vagyonkezelésbe vevő

Önkormányzat feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja. Felek megállapodnak, hogy a vagyongazdálkodási jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséről, valamint annak esetleges módosításáról, törléséről az Átvevő köteles gondoskodni, az ezzel kapcsolatosan felmerülő mindennemű költséget az Átvevő köteles viselni. Az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzéstől függetlenül Átvevő vagyongazdálkodási joga nem terjed ki az 1. pontban megjelölt, összesen 126,15 m² alapterületű helyiségekre.

Felek jogai és kötelezettségei

3. A KLIK vagyongazdálkodásában levő ingatlant a Pedagógiai Programban, az intézmény(ek) szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül, az ott meghatározott tanítási időn kívül, az Önkormányzat – a KLIK-vel legalább 15 nappal korábban történt megállapodást követően – önkormányzati, egyéb helyi közösségi, kulturális rendezvények lebonyolítása céljából térítésmentesen használja.
4. A KLIK biztosítja, hogy az Önkormányzat az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetőjeit az ingatlanban a közösen meghatározott helyen és módon, a KLIK által meghatározott időtartamban kifüggesztheti.
5. A KLIK-et a vagyongazdálkodásában levő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvizelési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
 - a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
 - b) a vagyont biztosítékként nem adhatja,
 - c) a vagyont osztott tulajdonra nem létesíthet,
 - d) a vagyongazdálkodási jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
 - e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyongazdálkodásában levő vagyontól való távollétében hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmatból történő hozzájárulást.
6. A KLIK a vagyongazdálkodásában levő és a közös használatra szolgáló vagyont, a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyongazdálkodási szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyontól való távollétében a biztonságos előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.
7. Amennyiben a KLIK a vagyongazdálkodásában levő vagyont hasznosítását másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.

8. A KLIK viseli a vagyonkezelésében levő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről.
9. A KLIK felelős az ingatlannal kapcsolatban, a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
10. A KLIK köteles teljesíteni a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályban, illetve a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettséget.
11. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait a KLIK nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat kivételével – nyilvánosak.
12. A KLIK a használatában lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.
13. A KLIK köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
14. A KLIK köteles tűrni, hogy az Önkormányzat a veszély elhárítására, a kár következményeinek megszüntetésére a szükséges intézkedéseket megtegye.
15. Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a KLIK köteles viselni.
16. A KLIK felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a KLIK kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény tanulói vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza. Nem terheli a KLIK-et a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a közvagyon használójától elvárható.
17. Az Önkormányzat a KLIK-től követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha a KLIK a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.
18. A KLIK gondoskodik a vagyonkezelésében levő vagyon értékének, állagának megővéséről, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről így az ingatlanban levő központi

berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.

19. A KLIK a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult
 - a) a vagyonkezelésében levő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyakkal azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
 - b) az elszámolt értékcsökkentést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást végezni.
20. A beruházás, felújítás értékét a KLIK-nek bizonylatokkal kell igazolnia és azokról évente írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak.
21. A KLIK az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Erről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni.
22. A KLIK jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot saját költségén helyreállítani.
23. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, a KLIK tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.
24. A KLIK vagyonkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználandó vagy elavult eszközöket is – 20 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. A KLIK a rendeltetésszerű használat mellett elhasználandó vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni az Önkormányzatnak.
25. Tulajdonosi ellenőrzés

Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve a KLIK működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult

- a) a KLIK használatában álló ingatlan területére, illetve KLIK által használt irodai és egyéb célú helyiségeibe belépni és ott tartózkodni,
- b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
- c) a KLIK alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
- d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti a KLIK-et, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

Működési költségek viselésének szabályai

26. A Felek az Önkormányzat használatában maradó tálalókonyha épületrészre a fogyasztást a 3. számú mellékletben szereplő energiagazdálkodási szakértői vélemény alapján továbbra is irányadónak tekintik. A költségviselés mértéke a szolgáltatók által meghatározott egységár figyelembevételével kerül meghatározásra és továbbszámlázásra.
27. Amennyiben a szolgáltatónál díjváltozás történik, az esetleges különbözetet a Tankerület utólag továbbszámlázza Önkormányzat részére.
28. A Tankerület az Önkormányzatra jutó költségeket havonta, vagy amennyiben az adott szolgáltatás tekintetében ettől eltérő a számlázási gyakorlat, úgy a számviteli bizonylat kiállítását és kézhezvételét követően számlázza tovább, amelyet az Önkormányzat a számla kiállításától számított 15 banki napon belül köteles a Tankerület előirányzat-felhasználási keretszámlára történő átutalással megfizetni. A fizetés késedelme esetén, a fizetési határnaptól a Tankerületet a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg.
29. Az MLSZ által létesített rekortán sportpálya szabályszerű és jelen szerződésnek megfelelő működtetése, karbantartása, valamint a jelen szerződés időtartama alatt a pálya jogszabályoknak és a biztonságos, balesetmentes üzemeléshez szükséges állagának biztosítása az Önkormányzat felelőssége és költsége.

A szerződés megszűnése

30. A szerződést Felek 2015. szeptember 1-jétől határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha az állami köznevelési feladat ellátása a körülírt ingatlanban megszűnik.
31. A KLIK a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 20 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.
32. Amennyiben a KLIK az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, a KLIK a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a KLIK-et az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
33. Amennyiben a KLIK az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult a KLIK-nek az ingatlanban lévő vagyontárgyait a KLIK költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról a KLIK költségén gondoskodni.
34. A szerződés megszűnése esetén KLIK cserehelyiségre igényt nem tarthat.
35. A szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről a KLIK köteles gondoskodni.

Egyéb rendelkezések

36. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
37. Kapcsolattartók kijelölése: Felek a működtetési feladatok, illetve a használat Önkormányzat által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:
- Önkormányzat: Törökné Nasser Barbara pénzügyi főelőadó
06/34/349-511 nasser.barbara@mocs.hu
- Tankerület: dr. Takács Ádám szakmai vezető
elérhetőségek: 34/795-238, e-mail: adam.takacs@kk.gov.hu
38. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a Komáromi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
39. A szerződésre egyebekben a Ptk. előírásai az irányadók.
40. Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.
41. Szerződő felek meghatalmazzák a szerződést ellenjegyző dr. Homonnai Bendegúz ügyvédet (2900 Komárom, Beöthy Zsolt utca 34.) a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése érdekében történő jogi képviseletükkel a Komáromi Járási Hivatal Földhivatali Osztálya előtt.
42. Felek megállapodnak, hogy jelen szerződés hatályba lépésével egyidejűleg a felek között 2013-ban létrejött vagyonhasználati szerződés hatályát veszti.
43. Jelen vagyonkezelési szerződés 8 eredeti példányban készült és 8 számozott oldalból áll, amelyből 3 példány Mocsá Község Önkormányzatát, 5 példány a KLIK-et illet meg.
44. Az eredeti vagyonkezelési szerződés kelt: Mocsá, 2015. szeptember 9.
45. Az 1., és 2. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt vagyonkezelési szerződés kelt: Tatabánya, 2022. szeptember

A szerződés a mellékleteivel együtt érvényes.

Mellékletek: 1. melléklet /általános iskola földszinti alaprajza/
2. melléklet /leltár/
3. melléklet közüzemi költség kalkuláció

Kelt: Mocsá, 2022. szeptember „.....”

Kelt: Tatabánya, 2022. szeptember „.....”

.....
Mocsá Község Önkormányzata
mint vagyongazdálkodó
Képv.: Udvardi Marianna polgármester

.....
Tatabányai Tankerületi Központ
mint vagyongazdálkodó
Képv.: Vereckei Judit tankerületi
igazgató

pénzügyileg ellenjegyzem:

pénzügyileg ellenjegyzem:

Kelt :Mocsá, 2022. szeptember „.....”.

Kelt:, 2022. szeptember „.....”.

.....
Mocsá Község Önkormányzata
Törökné Nasser Barbara
pénzügyi főelőadó

.....
Tatabányai Tankerületi Központ
Geisztné Hartdében Tünde
gazdasági vezető

jogilag ellenjegyzem:

jogilag ellenjegyzem:

Kelt: Mocsá, 2022. szeptember „.....”.

Kelt:, 2022. szeptember „.....”.

.....
Sárközi-Hajnal Márta
jegyző

.....
dr. Takács Ádám szakmai vezető

Ellenjegyzem Tatabányán, 2022. napján:

Dr. Homonnai Bendegúz ügyvéd,

székhely: 2900 Komárom, Beöthy Zsolt utca 34.

nyilvántartó szerv: Komárom-Esztergom Megyei Ügyvédi Kamara,

Kamarai azonosító szám: 36061608

.....
vagyongazdálkodó

.....
vagyongazdálkodó